

# 年間利用申請による利用手続き（年度末～年度当初）

## 手続きフロー

課題申請（年間利用）

- ・兵庫県BL課題申請書（年間利用）提出
- ・担当スタッフ割り付け

内容調整

- ・担当スタッフとユーザー打合せ
- ・実施ユーザーリスト作成

## JASRI

産業利用・産学連携  
推進室へ

担当スタッフ割り付け

担当スタッフ・ユーザー打合せ

実施の可否、実験内容、暫定スケジュール作成

実施ユーザーリスト

## ユーザー

兵庫県BL課題申請書(年間利用)

期限:3/23

提出

共有

通知

共有

共有

## 放射光研究センター

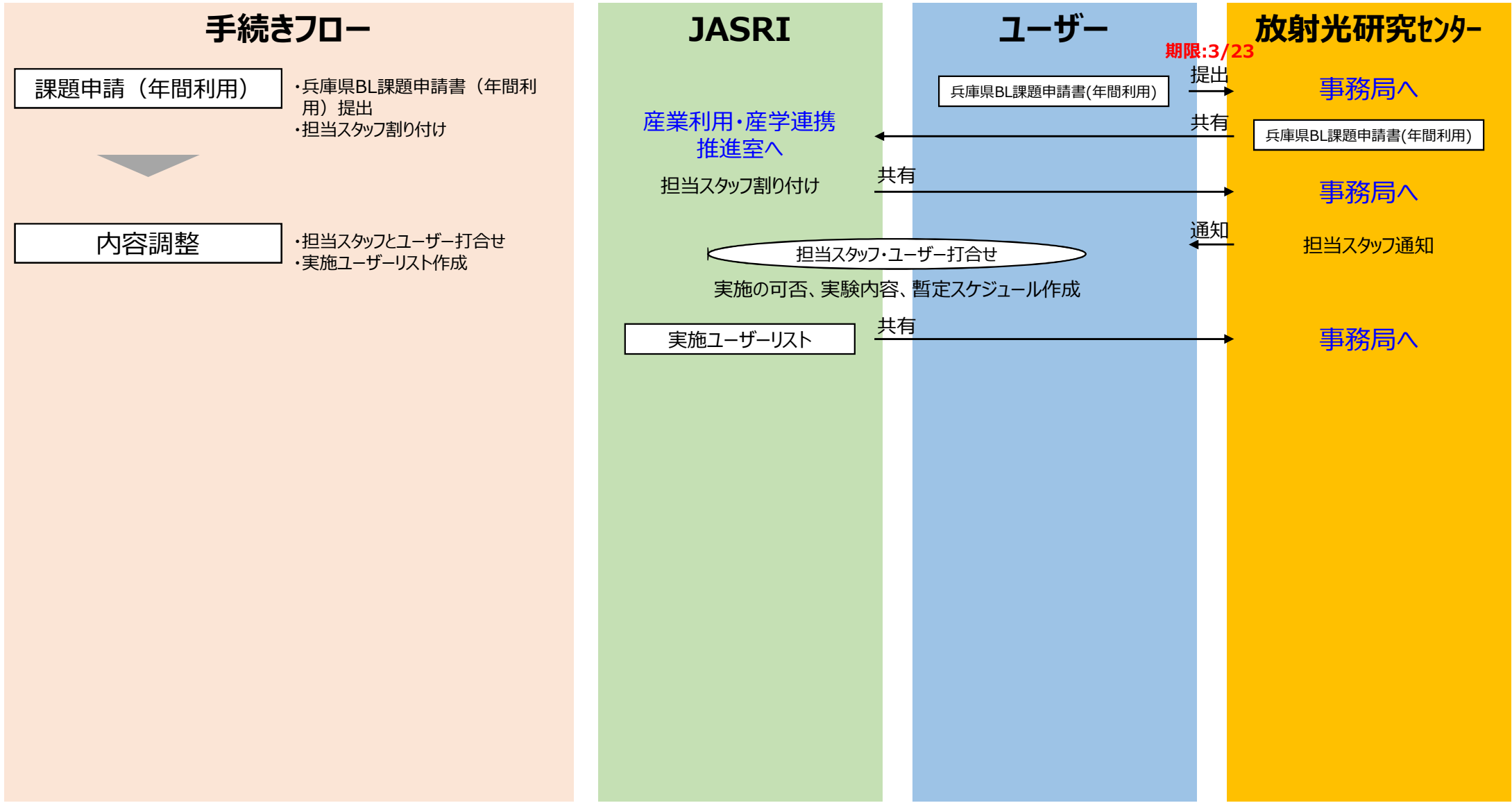
事務局へ

兵庫県BL課題申請書(年間利用)

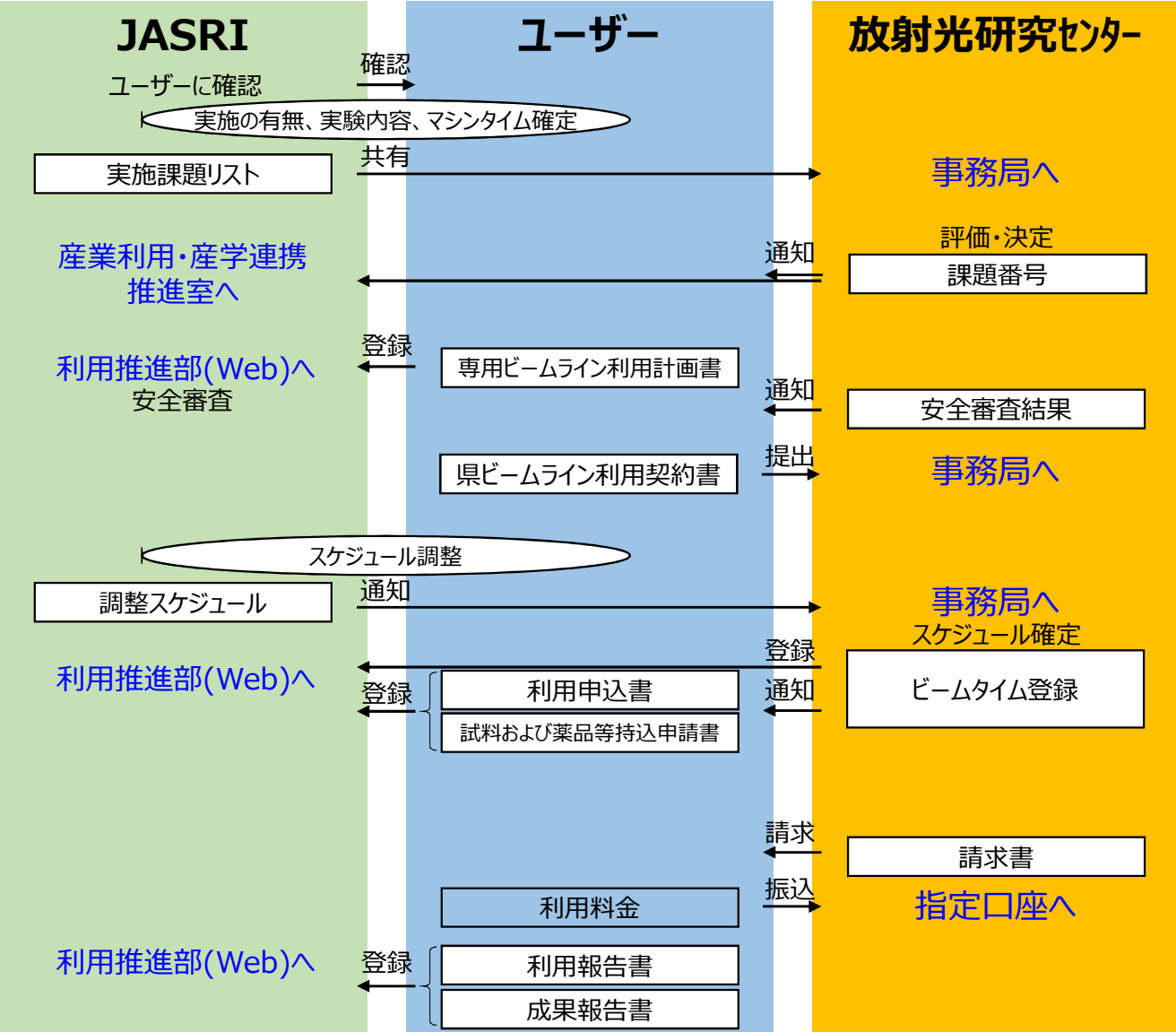
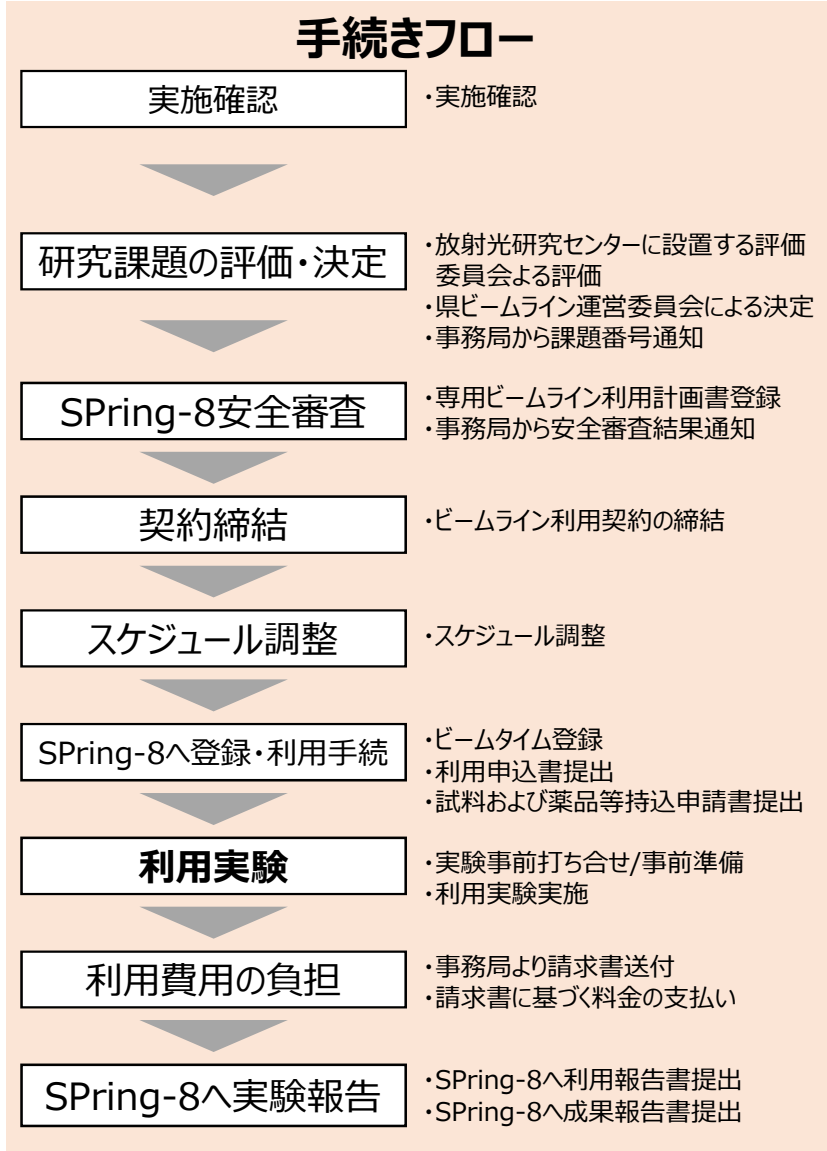
事務局へ

担当スタッフ通知

事務局へ



# 年間利用申請による利用手続き（共用BLの各期の利用開始前）



# 追加申請による利用手続き (年間利用計画が立てられない場合、突発的な利用が必要な場合等)

## 手続きフロー

